



บันทึกข้อความ

สำนักวิชาบัญชี

เลขที่รับ.....เวลา..... น.

วันที่รับ.....

เลขที่คำสั่ง.....

ลงวันที่.....

ส่วนราชการ สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โทร. 0-5377-6000 ต่อ 1237

ที่ สบช. /.....

วันที่..... เดือน พ.ศ.

เรื่อง การขออนุญาตไปราชการ

เรียน คณบดีสำนักวิชาบัญชี / อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....

สังกัดสำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย มีความประสงค์ขออนุญาตไปราชการ พร้อมด้วย ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. 4.
2. 5.
3. 6.

เพื่อเข้าร่วมประชุม อบรม / สัมมนา นิเทศนักศึกษา...../..... อื่น ๆ

เรื่อง.....

.....

สถานที่..... จังหวัด.....

เดินทางโดย..... ทะเบียนรถ

ในระหว่างวันที่ ถึงวันที่

ไม่มีค่าลงทะเบียน โดยไม่เบิกค่าใช้จ่าย

มีค่าลงทะเบียน โดยเบิกค่าใช้จ่ายไปเข้าร่วมฯ จากงบประมาณ

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ในวงเงิน..... บาท (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

* ความเห็นของหัวหน้าสำนักงาน

.....

(นายเกียรติศักดิ์ ศรีคำ)

หัวหน้าสำนักงาน คณบดีสำนักวิชาบัญชี

* ความเห็นของคณบดี

() อนุญาต

() ไม่อนุญาต

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปานฉัตร อาการักษ์)

คณบดีสำนักวิชาบัญชี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

หน่วยงานได้ตรวจสอบ.....

รหัสโครงการ

--	--	--	--	--	--	--	--

โครงการ.....

.....

กิจกรรมหลัก.....

กิจกรรมย่อย.....

.....

งบรายจ่าย.....ไตรมาส(T).....

ยอดคงเหลือปัจจุบัน.....บาท

ขออนุมัติครั้งนี้.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่งบประมาณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....