

มคอ. 3 ฉบับผ่านการพิจารณาแล้ว

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา BA1104 การบัญชีทั่วไป General Accounting
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3(2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ปีหลักสูตร 2563 สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) (บธ.บ.4ปี) คณะ วจ. หมวดวิชา/กลุ่มวิชา วิชาแกน
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัทธมน บุญยราศรี
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ชั้นปีที่ 1
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite)
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite)
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 1 พ.ค. 63

หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา 2.1 เพื่อให้นักศึกษาสามารถอธิบายความหมาย ความสำคัญของการบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีได้ 2.2 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถอธิบายกระบวนการของการบัญชีของกิจการการให้บริการและกิจการซื้อขายไปได้ 2.3 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถบันทึกรายการบัญชีตามหลักการบัญชีในสมุดรายวันได้ 2.4 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถผ่านรายการบัญชีจาตสมุดขั้นต้นไปสมุดชั้นปลายได้ 2.5 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถจัดทำงบการเงินได้ถูกต้องตามหลักการบัญชีที่ยอมรับทั่วไปได้
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา ความรู้เกี่ยวกับหลักการและวิธีการทางบัญชี วัตถุประสงค์ ประโยชน์และความสำคัญของข้อมูลการบัญชี แม่บทการบัญชี ความหมายของ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้และค่าใช้จ่าย สมการทางบัญชี การวิเคราะห์รายการค้าและวิธีการบันทึกบัญชีตามหลักการบัญชีคู่ การบันทึกบัญชีตามวงจรบัญชี การจัดทำงบทดลอง กระดาษทำการ งบการเงินเพื่อการวัดผลการดำเนินงานและแสดงฐานะทางการเงินของธุรกิจประเภทต่างๆ เช่น ธุรกิจให้บริการ ธุรกิจซื้อมาขายไป และธุรกิจอุตสาหกรรม			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ปฏิบัติการ(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ศึกษด้วยตนเอง(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	สอนเสริม(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)
2	2	5	-
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล	3		

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา 1.1.1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความตื่นรู้ มีจิตสำนึกที่ดี มีวินัยในตนเอง มีความขยันหมั่นเพียรและมีความตรงต่อเวลา โดยผู้สอนเองต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง 1.1.2 พัฒนาผู้เรียนให้รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง รู้จักพิทักษ์ปกป้องสิทธิของตนเอง ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น และฝึกฝนเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่แตกต่างกับตนเอง 1.1.3 พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นกลุ่มและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งได้โดยสันติวิธี สามารถรองรับ ปรับปรน จัดลำดับความสำคัญของปัญหาและแก้ไขได้อย่างทันท่วงที 1.1.4 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม 1.1.5 พัฒนาผู้เรียนให้มีเคารพกฎระเบียบ กติกา และข้อบังคับต่าง ๆ ของสถาบัน องค์กรและสังคม 1.1.6 พัฒนาผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำและภาวะผู้ตามที่ดี สามารถทำงานเป็นทีมได้
1.2 วิธีการสอน 1.2.1 อธิบายในห้องเรียนตามตารางเรียน 1.2.2 จัดทำแบบฝึกหัดในห้องเรียน 1.2.3 ให้นักศึกษาจัดทำแบบฝึกหัดตามที่กำหนดให้ พร้อมทั้งเฉลยแบบฝึกหัดในห้องเรียนในคาบเรียนถัดไป
1.3 วิธีการประเมินผล 1.3.1 พิจารณาจากความร่วมมือ การเข้าเรียน ความรับผิดชอบต่อการเรียน 1.3.2 พิจารณาจากการทดสอบย่อยแต่ละครั้ง 1.3.3 ประเมินผลการสอบทั้งหมด
2.ด้านความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา
2.2 วิธีการสอน

2.3	วิธีการประเมินผล
3.	ทักษะทางปัญญา
3.1	ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา
3.2	วิธีการสอน
3.3	วิธีการประเมินผล
4.	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา
4.2	วิธีการสอน
4.3	วิธีการประเมินผล
5.	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา
5.2	วิธีการสอน
5.3	วิธีการประเมินผล
6.	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
6.1	ทักษะพิสัย
6.2	วิธีการสอน
6.3	วิธีการประเมินผล

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้(ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนวการสอน และทดสอบความรู้เกี่ยวกับบัญชีทั่วไป	4	ทดสอบ	ผศ.ดร.พัทธมน บุณยราศรี
2-3	บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี บทที่ 2 การวิเคราะห์รายการค้า	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุณยราศรี

4	บทที่ 3 การบันทึกบัญชี บทที่ 4 การผ่านรายการบัญชีของกิจการ การให้บริการ	4	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
5	ทดสอบครั้งที่ 1	4	-	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
6	บทที่ 5 การหายอดคงเหลือและการจัดทำ งบทดลอง	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
7-8	บทที่ 6 กระดาษทำการ รายการปิดบัญชี งบการเงิน	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
9	สอบกลางภาค	4	-	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
10-11	บทที่ 7 การบัญชีกิจการซื้อมาขายไป	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
12-13	บทที่ 8 กระดาษทำการ รายการปิดบัญชี งบการเงิน	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
14	บทที่ 9 การปรับปรุงรายการบัญชี	4	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
15-16	บทที่ 10 สมุดรายวันเฉพาะ	8	- บรรยายในชั่วโมง - ชักถามปัญหาข้อ สงสัย	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
17-18	สอบปลายภาค	4	-	ผศ.ดร.พัทธมน บุญ ยราศรี
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		72		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรม ที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมินผล
1	ทดสอบปลาย ภาค	ทำการทดสอบทักษะ ความรู้ ความเข้าใจของนักศึกษา ที่มีต่อการ เรียนการสอน	17-18	30%
1	การมีส่วนร่วม ในชั้นเรียน	นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน การตอบข้อซักถาม การ สอบถามเมื่อมีข้อสงสัย และการเข้าชั้นเรียน	1-16	10%
1	ทำแบบฝึกหัด ส่งทุกครั้ง	นักศึกษามีส่วนร่วมในการเรียนการสอน ลงมือทำแบบฝึกหัดในชั้น เรียนทุกครั้ง มีการแก้ไขให้ถูกต้องเมื่ออาจารย์ผู้สอนอธิบาย และ นำไปจัดทำเพื่อฝึกทักษะความรู้เพิ่มเติมด้วยตนเอง	1-16	20%
3	ทดสอบระหว่าง ภาคเรียน	ทำการทดสอบ เนื้อหาระหว่างภาคเรียน เพื่อวัดความรู้ความเข้าใจ ของนักศึกษาที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน	1-16	40%

3. การประเมินผล
ประเภทของการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> อิงเกณฑ์ <input type="checkbox"/> อิงกลุ่ม
ช่วงการให้ระดับคะแนน(เกรด) 80-100 = A , 75-79 =B+ , 70-74 = B , 65-69 = C+ , 60-64 = C, 55-59 = D+ , 50-54 = D , 0-49 = F

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก เอกสารการสอนการบัญชีขั้นต้น ,นิศารัตน์ ไชยวงศ์ศีกดา ,มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ -
3. เอกสารและข้อแนะนำ -

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา 1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา 1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์ 2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียน 3) ด้านการจัดกิจกรรมนอกห้องเรียน 4) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ ๕ ด้านที่ได้รับ 5) ข้อเสนอแนะปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน 2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 1) มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลัก และแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจปลึกย่อยด้วยตนเอง 2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยการสอดแทรกเนื้อหา / กิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น 2.3 การวัดและประเมินการสอน 1) การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์
3. การปรับปรุงการสอน 3.1 สำนักวิชาบัญชี กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีการสอนจากผลการประเมิน ประสิทธิภาพรายวิชา แล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.๕) ตามที่ สกอ. กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา (ภายใน ๓๐ วัน/เทอม) 3.2 สำนักวิชาบัญชี ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนรับการอบรมถึงกลยุทธ์การสอน วิเคราะห์ผู้เรียนและการวิจัยในชั้นเรียนใน

<p>รายวิชาที่มีปัญหา หรือมีประสิทธิผลจากการประเมินต่ำ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา</p> <p>3.3 สำนักวิชาบัญชี จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือการเรียนรู้ของนักศึกษา และวิธีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ๕ ด้าน โดยสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย</p>
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <p>4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบในสำนักวิชาบัญชี เพื่อตรวจสอบการประเมิน “ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน” ของนักศึกษา โดยตรวจสอบกระบวนการเรียน การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.๓ เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอน รวมทั้งเอกสารประกอบการสอน ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ตามหมวด ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาฯ ใน มคอ.๕)</p> <p>4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม การให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัด แลประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและให้คำปรึกษา</p> <p>4.3 การออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยรวมในรายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา โดยอาจารย์อื่นที่ประจำสำนักวิชาบัญชี 2) การพิจารณาผลการศึกษาในรายวิชาจากคณะกรรมการวิชาการ ในสำนักวิชาบัญชี เพื่อตรวจสอบผลประเมิน “ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน” ของนักศึกษา ตรวจข้อสอบ รายงาน วิธีให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม <p>จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสทธิผลรายวิชา โดยสำนักวิชาบัญชี ได้มีการวางแผน และปรับปรุงการสอน และรายละเอียดของวิชา (มคอ.๓) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น</p>
<p>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>5.1 การปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกภาคการศึกษาปี หรือตามข้อเสนอแนะ และผลการทวนสอบรายวิชาในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔</p> <p>5.2 การเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานี้ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์เพิ่ม หรือมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก ปัญหาในสังคมหรือหน่วยงานต่างๆ</p> <p>5.3 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน ที่ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่ม หรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์ หรือมีการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย ประสบการณ์ของวิทยากร หรือผู้ทรงคุณวุฒิ</p>