

### มคอ. 3 ฉบับผ่านการพิจารณาแล้ว

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	สำนักวิชาบัญชี

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา AC2107 การบัญชีต้นทุน Cost Accounting
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปีหลักสูตร 2560 สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต (บช.บ.4ปี) คณะ สำนักบัญชี หมวดวิชา/กลุ่มวิชา วิชาชีพบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล, ผศ.อรรธรณ เชื้อเมืองพาน, อ.สุภมล ดวงตา อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) AC1106 การบัญชีขั้นต้น 2
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) -
8. สถานที่เรียน 10212และonline
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 3 มิ.ย. 63

#### หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา เพื่อให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับขอบเขต บทบาทหน้าที่ของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ รวมไปถึงระบบการคิดต้นทุนการผลิตของกิจการผลิตสินค้า ได้แก่ แนวคิดในเรื่องต้นทุนต่างๆ วิธีการคิดต้นทุนในระบบต้นทุนจริง ต้นทุนปกติ และต้นทุนมาตรฐาน หลักการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตสินค้า เช่น วัตถุดิบ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต รวมทั้งการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างาน ระบบต้นทุนการผลิตแบบผสม และระบบต้นทุนฐานกิจกรรม ในระบบต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนงานช่วงการผลิต รวมถึงการวิเคราะห์และการบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐาน และเป็นพื้นฐานในการนำไปใช้ประกอบการศึกษาในวิชาการบัญชีต้นทุน 2 ซึ่งเป็นเรื่องการตัดสินใจในการวางแผนและควบคุมขององค์กรที่ต้องมีการคิดต้นทุนผลิตภัณฑ์
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุง

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการคิดต้นทุนและการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตสินค้าเพิ่มมากขึ้น โดยเพิ่มการมอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษากระบวนการผลิตสินค้า จากกิจการจริงและนำมาคำนวณต้นทุนการผลิตสินค้าตามทฤษฎีที่ได้ศึกษา

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา			
ศึกษาบทบาทของการบัญชีต้นทุนที่มีต่อกิจการ ความหมายของการบัญชีต้นทุน ประเภทของต้นทุน องค์ประกอบของต้นทุน และการควบคุมการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ ค่าแรงงาน และค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการคำนวณต้นทุน การบันทึกบัญชีระบบต้นทุนงานสั่งทำ ต้นทุนงานช่วงของเสีย การสิ้นเปลือง หน่วยงานที่บกพร่องพิเศษหาก ต้นทุนมาตรฐาน การวิเคราะห์ผลต่างที่เกิดขึ้น งบประมาณยืดหยุ่น ได้การคำนวณต้นทุนของผลิตภัณฑ์ร่วม ผลิตภัณฑ์พลอยได้			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ปฏิบัติการ(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ศึกษาด้วยตนเอง(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	สอนเสริม(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)
45	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา	มอบหมายให้ศึกษาจากกิจการจริง	ศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมง
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล		อาจารย์ผู้สอนกำหนดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาเกี่ยวกับเนื้อหาวิชาและแบบฝึกหัดเป็นเวลา 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์เป็นอย่างน้อย	

### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม
1.2 วิธีการสอน - บรรยายโดยใช้กรณีศึกษาที่มีสาระเกี่ยวข้องกับคุณค่าแห่งวิชาชีพ เช่น กรณีศึกษาของการคำนวณค่าแรงต่ำกว่าอัตราขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด และแนวปฏิบัติที่ดีด้านจรรยาบรรณทางวิชาชีพ -ให้นักศึกษาร่วมกันอภิปรายถึงผลกระทบของการขาดจรรยาบรรณทางวิชาชีพ โดยการศึกษาค้นคว้าและยกตัวอย่างในการอภิปราย
1.3 วิธีการประเมินผล - ความมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน - ผลการวิเคราะห์กรณีศึกษาที่ใช้เป็นตัวอย่างในการอภิปรายและใช้เป็นแบบทดสอบ
2.ด้านความรู้
2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบเขต บทบาทหน้าที่ของการบัญชีต้นทุนในองค์กรธุรกิจ รวมไปถึงระบบการคิดต้นทุนการผลิตของกิจการผลิตสินค้า ได้แก่ แนวคิดในเรื่องต้นทุนต่างๆ วิธีการคิดต้นทุนในระบบต้นทุนจริง ต้นทุนปกติ และต้นทุนมาตรฐาน หลักการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับต้นทุนการผลิตสินค้า เช่น วัตถุประสงค์ แรงงาน ค่าใช้จ่ายการผลิต รวมทั้งการปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตคิดเข้างาน ระบบต้นทุนการผลิตแบบผสม และระบบต้นทุนฐานกิจกรรม ในระบบต้นทุนงานสั่งทำ ระบบต้นทุนงานช่วงการผลิต รวมถึงการวิเคราะห์และการบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐาน และเป็น

<p>พื้นฐานในการนำไปใช้ประกอบการศึกษาในวิชาการบัญชีต้นทุน 2 ซึ่งเป็นเรื่องการตัดสินใจในการวางแผนและควบคุมขององค์กรที่ต้องมีการคิดต้นทุนผลิตภัณฑ์</p>
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>2.2.1 อาจารย์ผู้สอนบรรยายเนื้อหา และยกตัวอย่างกรณีศึกษา มอบหมายแบบฝึกหัด</p> <p>2.2.2 ใช้วิธีการสอนแบบเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลางประกอบด้วยโดยให้ผู้เรียนร่วมอภิปรายจากการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองในเนื้อหาที่กำหนดไว้ล่วงหน้า</p> <p>2.2.3 การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง โดยการศึกษาดูงาน มอบหมายงานให้นักศึกษาไปศึกษากระบวนการผลิตสินค้าจากสถานที่จริง</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการอภิปรายในชั้นเรียน</li> <li>- ประเมินจากแบบฝึกหัดและกรณีศึกษาที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- ประเมินจากการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค และการสอบปลายภาค</li> </ul>
<p>3.ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา</p> <p>ความสามารถในการบันทึกบัญชีต้นทุน การจัดทำรายงานทางการเงินได้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถวิเคราะห์ระบบต้นทุนของกิจการที่ดำเนินธุรกิจในรูปแบบต่างๆได้</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มอบหมายแบบฝึกหัด หรือกรณีศึกษาและนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน</li> <li>- อภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับแบบฝึกหัด หรือกรณีศึกษา</li> </ul>
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานจากการนำเสนอแบบฝึกหัด หรือกรณีศึกษา</li> <li>- การอภิปรายแลกเปลี่ยนความรู้ในชั้นเรียน</li> <li>- ผลการสอบกลางภาค และสอบปลายภาค</li> </ul>
<p>4.ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>
<p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เสริมสร้างความสามารถในการทำงานเป็นทีม มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจน</li> <li>- เสริมสร้างทักษะในการติดต่อประสานงานเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- เสริมสร้างความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>- เสริมสร้างความรู้ความสามารถทางวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกลุ่มนักศึกษาในชั้นเรียน และมอบหมายกรณีศึกษาเพื่อนำเสนอผลงาน</li> </ul>
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินจากการส่งงานตามกำหนด</li> <li>- ประเมินจากการรายงานผลความก้าวหน้างานที่มอบหมายเป็นระยะ</li> <li>- ประเมินจากผลการประเมินตนเองและกลุ่ม</li> </ul>
<p>5.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถนำต้นทุนทั้งหมดที่เกิดขึ้นในกิจการมารวบรวมวิเคราะห์และบันทึกได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- สามารถรายงานต้นทุนที่ได้มาจัดทำรายงานให้ผู้เข้าใจได้ และครบถ้วน</li> <li>- สามารถมองธุรกิจที่ดำเนินงานในรูปแบบต่างๆ แล้ววิเคราะห์ต้นทุนที่เกิดขึ้นมาใช้กับระบบบัญชีที่มีได้อย่างถูกต้อง</li> <li>- สามารถใช้โปรแกรม excel ในการคำนวณต้นทุนและการจัดทำงบการเงินได้</li> </ul>

5.2 วิธีการสอน - จัดให้ทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบย่อยรายบุคคล - มอบหมายกรณีศึกษารายกลุ่ม
5.3 วิธีการประเมินผล - ประเมินจากผลการทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบย่อย - ประเมินผลจากการวิเคราะห์และนำเสนอกรณีศึกษา
6.ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
6.1 ทักษะพิสัย
6.2 วิธีการสอน
6.3 วิธีการประเมินผล

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/สื่อที่ใช้(ถ้ามี)	ผู้สอน
1	แนวคิดเกี่ยวกับต้นทุน - บทบาทของการบัญชีต้นทุนในธุรกิจ - ความหมายและการจำแนกประเภทต้นทุน - สถาบันทางวิชาชีพที่มีบทบาทต่อการพัฒนาข้อมูลทางการบัญชีต้นทุน	3	-บรรยาย -ถาม-ตอบ -ตัวอย่างการจำแนกประเภทต้นทุน -แบบทดสอบ	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
2	ระบบบัญชีต้นทุนและการจัดทำงบการเงิน - ระบบบัญชีต้นทุน - ระบบการสะสมต้นทุน - การสะสมต้นทุนแบบเป็นงวด - การสะสมต้นทุนแบบต่อเนื่อง - ลักษณะของกระบวนการผลิต - ระบบต้นทุนงานสั่งทำ - ระบบต้นทุนช่วงการผลิต - ชนิดของต้นทุน - ต้นทุนจริง ต้นทุนปกติ และต้นทุนมาตรฐาน - ระบบการคิดต้นทุนผลิตภัณฑ์ - ระบบต้นทุนตรงและระบบต้นทุนเต็ม - การจัดทำงบการเงิน	3	-บรรยาย -ถาม-ตอบ -ผังระบบบัญชีต้นทุน -ตัวอย่างงบการเงิน -แบบทดสอบ	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
3	การบัญชีเกี่ยวกับวัตถุดิบ - การจัดประเภทของวัตถุดิบ - การบันทึกบัญชี การคำนวณต้นทุนของวัตถุดิบและการตีราคาวัตถุดิบ คงเหลือ - การวางแผนและควบคุมเกี่ยวกับวัตถุดิบ	3	บรรยาย ถาม-ตอบ สมุดรายวันทั่วไป แผ่นสะสมต้นทุน แบบทดสอบ	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล

4	<p>การบัญชีเกี่ยวกับค่าแรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทของค่าแรงงาน</li> <li>- การบันทึกบัญชี การคำนวณค่าแรงงาน และการจำแนกค่าแรงงาน</li> </ul>	3	<p>บรรยาย ถาม-ตอบ สมุดรายวันทั่วไป ตัวอย่างใบลงเวลางาน ทะเบียนค่าแรง ฯลฯ แบบทดสอบ ตัวอย่างรายงานค่าแรงงาน 11 ช่อง</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>
5	<p>การบัญชีสำหรับค่าใช้จ่ายการผลิตและระบบต้นทุนฐานกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดประเภทค่าใช้จ่ายการผลิต</li> <li>- แนวปฏิบัติในการบันทึกบัญชี</li> <li>- วิธีการบันทึกบัญชี</li> <li>- ระบบต้นทุนฐานกิจกรรม</li> <li>- ค่าใช้จ่ายการผลิตที่เกิดขึ้นจริงและการควบคุม</li> <li>- การวิเคราะห์ผลต่างค่าใช้จ่ายการผลิตสูงไป-ต่ำไป</li> </ul>	3	<p>บรรยาย อภิปราย ถาม-ตอบ กรณีศึกษา แบบทดสอบ</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>
6	<p>การปันส่วนต้นทุนของแผนกบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การจัดประเภทต้นทุนของแผนกบริการ</li> <li>- วิธีการปันส่วน</li> <li>- เกณฑ์การปันส่วน</li> <li>- ตัวอย่าง</li> <li>- การปันส่วนค่าใช้จ่ายการผลิตเข้างาน</li> </ul>	3	<p>-บรรยาย -อภิปราย -ถาม-ตอบ -กรณีศึกษา -แบบทดสอบ</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>
7	<p>ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ</li> <li>- บัตรต้นทุนงานสั่งทำ</li> <li>- การบันทึกบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ</li> <li>- การบัญชีเกี่ยวกับของเสีย ของมีตำหนิ เศษซาก วัสดุตีบ และวัสดุตีบสิ้นเปลือง</li> </ul>	3	<p>-บรรยาย -อภิปราย -ถาม-ตอบ -กรณีศึกษา -แบบทดสอบ</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>
9-10	<p>ระบบบัญชีต้นทุนงานช่วง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการคิดต้นทุนงานช่วง</li> <li>- การคำนวณหน่วยเทียบเท่าหน่วยสำเร็จ</li> <li>- การจัดทำรายงานต้นทุนการผลิต</li> <li>- การบันทึกบัญชีต้นทุนงานช่วง</li> </ul>	6	<p>-บรรยาย -อภิปราย -ถาม-ตอบ -แบบรายงาน -ต้นทุนการผลิต -กรณีศึกษา -แบบทดสอบ</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>
11	<p>ระบบบัญชีต้นทุนงานช่วง(ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการคิดต้นทุนงานช่วงกรณีมีงานระหว่างผลิตต้นงวด</li> <li>- วิธีการคำนวณต้นทุนการผลิตแบบถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก</li> <li>- วิธีการคำนวณต้นทุนการผลิตแบบเข้าก่อนออกก่อน</li> <li>- ของเสีย ของมีตำหนิ เศษวัสดุ และวัสดุตีบสิ้นเปลือง</li> </ul>	3	<p>-บรรยาย -อภิปราย -ถาม-ตอบ -แบบรายงาน -ต้นทุนการผลิต -กรณีศึกษา -แบบทดสอบ</p>	<p>ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล</p>

12	<p>การบัญชีต้นทุนมาตรฐานของต้นทุนขั้นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเภทของมาตรฐาน</li> <li>- การกำหนดมาตรฐานวัตถุดิบทางตรง</li> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีวัตถุดิบทางตรง</li> <li>- การกำหนดมาตรฐานค่าแรงทางตรง</li> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีค่าแรงงาน</li> </ul> <p>การกำหนดมาตรฐานค่าใช้จ่ายการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิต</li> <li>- ตัวอย่างการบันทึกบัญชีต้นทุนมาตรฐาน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>-อภิปราย</li> <li>-ถาม-ตอบ</li> <li>-แบบทดสอบ</li> </ul>	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
13	<p>การบัญชีต้นทุนมาตรฐานสำหรับค่าใช้จ่ายการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การกำหนดมาตรฐานค่าใช้จ่ายการผลิต</li> <li>- วิธีการบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายการผลิต</li> <li>- ตัวอย่างการบันทึกบัญชีต้นทุนมาตรฐาน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>-อภิปราย</li> <li>-ถาม-ตอบ</li> <li>-แบบทดสอบ</li> </ul>	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
14	<p>การวิเคราะห์และการบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐานของค่าใช้จ่ายการผลิต</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์แบบ 2 ผลต่าง</li> <li>- การวิเคราะห์แบบ 3 ผลต่าง</li> <li>- การวิเคราะห์แบบ 4 ผลต่าง</li> <li>- การบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐาน</li> <li>- การรายงานผลต่างในงบการเงิน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>-อภิปราย</li> <li>-ถาม-ตอบ</li> <li>-แบบทดสอบ</li> </ul>	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
15	<p>การบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วมและผลิตภัณฑ์พลอยได้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การคิดต้นทุนสำหรับผลิตภัณฑ์ร่วม</li> <li>- วิธีการแบ่งต้นทุนร่วม</li> <li>- การคิดต้นทุนผลิตภัณฑ์พลอยได้</li> <li>- วิธีการบัญชีสำหรับผลิตภัณฑ์พลอยได้</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>-อภิปราย</li> <li>-ถาม-ตอบ</li> <li>-แบบทดสอบ</li> </ul>	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
16	<p>การวิเคราะห์และการบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐานของต้นทุนขั้นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การวิเคราะห์ผลต่างต้นทุนวัตถุดิบทางตรง</li> <li>- การวิเคราะห์ผลต่างค่าแรงทางตรง</li> <li>- การบันทึกบัญชีผลต่างจากมาตรฐาน</li> <li>- การรายงานผลต่างในงบการเงิน</li> </ul>	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>-บรรยาย</li> <li>-อภิปราย</li> <li>-ถาม-ตอบ</li> <li>-แบบทดสอบ</li> </ul>	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
<b>รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา</b>		45		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมินผล
1	ด้านคุณธรรม จริยธรรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประเมินผลจากรายงานที่นักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม</li> <li>- ประเมินผลจากการส่งงานตามกำหนด</li> <li>- ประเมินผลจากการทำ</li> </ul>	1,5,12,13	10%

		แบบทดสอบ ก่อนเรียนและหลังเรียน		
2	ด้านความรู้	- ประเมินผลจากใบงานสรุป เนื้อหาที่ ต้องส่งก่อนเรียนในแต่ละ หัวข้อ - ประเมินจากแบบฝึกหัด และ กรณีศึกษาที่ได้รับมอบหมาย - ประเมินจากการอภิปราย หน้าชั้นเรียน - ประเมินจากการทดสอบ ย่อย	1-15	20%
3	ด้านทักษะ ทางปัญญา	- รายงานจากการทำ กรณีศึกษา - การนำเสนอกรณีศึกษา - ผลการทดสอบย่อย สอบ กลางภาค และสอบปลายภาค	5,6,7,9	50%
4	ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ	- ประเมินจากการส่งงานตาม กำหนด - ประเมินจากการรายงานผล ความ ก้าวหน้างานที่มอบหมายเป็น ระยะ - ประเมินจากผลการ ประเมินตนเอง และกลุ่ม	5,6,7,9,12,13	10%
5	ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี	- ประเมินจากผลการทำ แบบฝึกหัดและ แบบทดสอบย่อย - ประเมินผลจากการ วิเคราะห์และ นำเสนอกรณีศึกษา	1-15	10%

3. การประเมินผล
ประเภทของการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> อิงเกณฑ์ <input type="checkbox"/> อิงกลุ่ม
ช่วงการให้ระดับคะแนน(เกรด) 80-100 = A , 75-79 = B+ , 70-74 = B , 65-69 = C+ , 60-64 = C,

55-59 = D+ ,  
50-54 = D ,  
0-49 = F

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก การบัญชีต้นทุน ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ ไม่มี
3. เอกสารและข้อเสนอแนะ - วารสารนักบัญชี มาตรฐานการบัญชี เว็บไซต์สภาวิชาชีพบัญชี - การบัญชีต้นทุน 1, รศ.สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์ - การบัญชีต้นทุน , ผศ.สุรียพร จารูวัส - การบัญชีต้นทุน, รศ.ดร.วรศักดิ์ ทุมมานนท์ - การบัญชีต้นทุน , รศ.ดร.ดนูชา คุณพนิชกิจ - การบัญชีต้นทุน , รศ.จินดา ชันทอง

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาในส่วนของนักศึกษาผู้เรียนในแต่ละหมุ่เรียนจะประชุมตกลงกันในกิจกรรมที่จะดำเนินการเพื่อให้ได้รับผลการประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาที่สอนในแนวทางเดียวกัน และนำมาวิเคราะห์เพื่อการวางแผนการปรับปรุงต่อไป กิจกรรมที่จะนำไปสู่การประเมินประสิทธิภาพของรายวิชาโดยนักศึกษา ได้แก่ 1.1 ผู้สอนจัดกิจกรรมพบนักศึกษาเป็นกลุ่มซึ่งใช้กลุ่มที่ได้จัดไว้ในการมอบหมายงานกรณีศึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ในสาระเกี่ยวกับประสิทธิภาพของการเรียนการสอนที่ดำเนินอยู่ ๑.๒ ผู้สอนติดตามผลการมอบหมายงานของนักศึกษาแต่ละกลุ่มเป็นระยะ เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าและปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในการทำงาน 1.2 ผู้สอนมอบหมายให้ นักศึกษาแต่ละคนเขียนบันทึกแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการเรียนการสอนที่ดำเนินอยู่ 1.3 จัดให้มีการประเมินผู้สอนและประเมินรายวิชาโดยใช้แบบประเมินโดยส่วนกลางก่อนสอบกลางภาค เพื่อให้ผู้สอนได้ทราบและสามารถปรับปรุงได้ในภาคการศึกษานั้น หากผลการประเมินพบว่าควรมีการปรับปรุง
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน การประเมินการสอนโดยผู้ร่วมทีมการสอนและผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการ ดังนี้ 2.1 การประเมินการสอนโดยผู้ร่วมทีมการสอนดำเนินการโดยให้ผู้สอนได้เข้าสังเกตการณ์การสอนของหมู่เรียนอื่น แล้วนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันพร้อมข้อเสนอแนะ 2.2 การประเมินการสอน โดยผู้ร่วมทีมการสอนร่วมกันออกข้อสอบและใช้ข้อสอบชุดเดียวกันทดสอบผู้เรียนเพื่อวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามที่ระบุ 2.3 การประเมินการสอนโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ดำเนินการทวนสอบข้อสอบก่อนนำไปใช้ โดยให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาและเห็นชอบข้อสอบก่อนนำไปใช้
3. การปรับปรุงการสอน การปรับปรุงการสอน ดำเนินการดังนี้ 3.1 จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนาวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา



ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา 4.1 จัดให้มีการสัมมนาเพื่อร่วมกันหาแนวทางหรือวางแผนการพัฒนารายวิชา โดยนำผลการประเมินประสิทธิภาพรายวิชา ผลการประเมินการสอน ผลการสอบ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง มาใช้ประกอบการพิจารณา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา จากผลการประเมินประสิทธิภาพในข้อ ๑. และ ข้อ ๒. ดังกล่าวแล้วข้างต้น รวมทั้งการนำไปปรับปรุงการสอนในข้อ ๓. แล้วนั้น เพื่อให้การสอนของรายวิชานี้มีคุณภาพอันนำไปสู่การผลิตบัณฑิตทางการบัญชีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาการบัญชีและการเงิน ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน ดังนี้ 5.1 เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน โดยการให้มีอาจารย์ผู้สอนเดิมอยู่อย่างน้อย ๑ คน แล้วจัดอาจารย์ผู้สอนใหม่เข้ามาหากสามารถดำเนินการได้ เพื่อให้ได้รับมุมมองใหม่จากอาจารย์ผู้สอนท่านใหม่ 5.2 ทบทวนและปรับปรุงหัวข้อการสอน กลยุทธ์การสอน วิธีการสอน วิธีการวัดผลและประเมินผล ฯลฯ ตามที่ได้รับจากผลการประเมิน