

### มคอ. 3 ฉบับผ่านการพิจารณาแล้ว

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	สำนักวิชาบัญชี

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา AC4201 การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต 3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ปีหลักสูตร 2560 สาขาวิชาบัญชีบัณฑิต (บช.บ.4ปี) คณะ สำนักบัญชี หมวดวิชา/กลุ่มวิชา วิชาชีบบัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล, ผศ.อรพรรณ เชื้อเมืองพาน, ผศ.เอกชัย อุตสาหะ อาจารย์ผู้สอน ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2563 ชั้นปีที่ 3
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) , AC1105 การบัญชีขั้นต้น 1MB2202 การภาษีอากรธุรกิจ
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) -
8. สถานที่เรียน 10212,10233 online
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 5 มิ.ย. 63

#### หมวดที่ 2 วัตถุประสงค์และจุดมุ่งหมาย

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา 1. เพื่อศึกษาหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร โดยเน้นหลักถึงปัญหาและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคำนวณรายได้รายจ่ายเพื่อเสียภาษี การตราค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน การคิดค่าเสื่อมราคา 2. เพื่อคำนวณการเสียภาษีอากรได้ 3. เพื่อปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิ ทางภาษีอากร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับภาษีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร
2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุง เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายภาษีอากรที่มีการเปลี่ยนแปลง

### หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา แนวคิดและความแตกต่างระหว่างเกณฑ์การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามหลักการบัญชีและการภาษีอากร การจัดทำกระดาษทำการเพื่อคำนวณภาษีเงินได้ตามประมวลรัษฎากร การปรับปรุงกำไรสุทธิทางการบัญชีการเงินเป็นกำไรสุทธิ ทางภาษีอากร รวมทั้งการจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีสรรพากร และการยื่นแบบแสดงรายการภาษีสรรพากร			
2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
บรรยาย(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ปฏิบัติการ(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	ศึกษด้วยตนเอง(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)	สอนเสริม(ชั่วโมง/ภาคการศึกษา)
45	0	0	0
3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล		อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษารายบุคคล / กลุ่มหรือผ่านเว็บไซต์ สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	

### หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1.คุณธรรม จริยธรรม
1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องการพัฒนา 1.ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม 1) มีความรู้และความเข้าใจในคุณค่าแห่งวิชาชีพ จรรยาบรรณวิชาชีพ มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพ 2) มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย เคารพและสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันและสังคม 3) สามารถบริหารเวลาและปรับวิถีชีวิตอย่างสร้างสรรค์ในสังคม 4) มีจิตสำนึก และพฤติกรรมที่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนอย่างมีคุณธรรม กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม 1) ส่งเสริมให้มีการกำหนดหรือสร้างค่านิยมในกลุ่มนักศึกษา 2) ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในเนื้อหาที่สอนทุกรายวิชา 3) การแสดงออกซึ่งการเป็นแบบอย่างที่ดีของอาจารย์ผู้สอน 4) ผู้สอนให้ความสำคัญกับการสร้างวินัย การตรงต่อเวลา ความรับผิดชอบผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชา วิธีการวัดการประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม 1) ประเมินจากสัมฤทธิ์ผลการเรียนและการทำกิจกรรมของนักศึกษาเปรียบเทียบกับคำอธิบายประกอบกิจกรรมที่มอบหมาย 2) ประเมินพฤติกรรมกรเรียนของนักศึกษา เช่น การตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียนการส่งงาน ความร่วมมือในการทำงาน กลุ่ม 3) สสำรวจและประเมินจากความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน
2. ความรู้ ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ 1) มีความรู้และความเข้าใจในแนวคิด ทฤษฎี หลักการ และวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและทางภาษีอากร 3) มีความรู้และความเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีและภาษีอากร โดยสามารถบูรณาการและนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม 3)มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชี ภาษีอากร และอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์ในสถานการณ์จริง 4) สามารถติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการ การวิจัยและวิชาชีพ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้ 1) บูรณาการวิธีการสอนที่มีความหลากหลายเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน 2) เน้นการเรียนการสอนโดยการฝึกปฏิบัติและการศึกษาจากกรณีศึกษา โดยเน้นวิเคราะห์กรณีศึกษาแบบองค์รวมและรอบ

ด้าน

3) เน้นการศึกษาจากสถานการณ์จริง และให้ความสำคัญกับการศึกษาดูงาน และการเชิญผู้เชี่ยวชาญมาถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ตรง

### 3. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถสืบค้น ประมวลข้อมูล หลักฐาน แนวคิดต่าง ๆ ในการระบุและวิเคราะห์ปัญหาที่มีความซับซ้อนได้ด้วยตนเอง
- 2) สามารถประยุกต์ความรู้ทางการบัญชี ภาษีอากร และด้านอื่นที่สัมพันธ์กัน ใช้ทักษะทางวิชาชีพและดุลยพินิจในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- 3) สามารถติดตาม ประเมินผล และรายงานผลได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การใช้กิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการคิด การวิเคราะห์ และการตัดสินใจ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การให้การศึกษาค้นคว้าเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะและให้มีการนำเสนอ
- 2) การให้การศึกษาและการวิเคราะห์กรณีศึกษา การศึกษาในสถานการณ์จริง
- 3) การเชิญผู้มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญทางการบัญชีมาบรรยาย

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลงานที่มอบหมายทั้งในรูปแบบของรายงานและการนำเสนอด้วยวาจา
- 2) ประเมินจากการสอบข้อเขียน

### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถปฏิบัติและรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น และปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กรได้เป็นอย่างดี
- 3) มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมงาน
- 4) มีความรับผิดชอบการพัฒนาความรู้ความสามารถที่สัมพันธ์กับวิชาชีพบัญชีของตนเองอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ให้ความสำคัญกับกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นทีม
- 2) มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบให้ปฏิบัติ
- 3) ผู้สอนรายวิชาต่าง ๆ เน้นให้นักศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสำคัญของความรับผิดชอบ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินผลจากการทำงานเป็นทีม
- 2) การให้เป็นนักศึกษาประเมินตนเองและประเมินกันเอง
- 3) การประเมินพฤติกรรมในชั้นเรียน

### 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) มีทักษะการใช้วิธีวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจอย่างสร้างสรรค์ในการแปลความหมาย และเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาหรือข้อโต้แย้ง
- 2) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน รู้จักเลือกและใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับปัญหาและกลุ่มผู้ฟังที่แตกต่างกัน
- 3) สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคนิคการสื่อสารที่เหมาะสมในการเก็บรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย และการสื่อสารสารสนเทศ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

<p>1) จัดให้มีการฝึกการจัดการแก้ไขปัญหาโดยใช้ตัวแบบทางสถิติและคณิตศาสตร์เป็นเครื่องมือ</p> <p>2) จัดให้มีการทดสอบทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในรูปแบบของภาษาที่เป็นวิชาการ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษ</p> <p>3) ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ของอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1) ประเมินจากการให้นำเสนอผลการศึกษาค้นคว้าทั้งในรูปแบบรูปเล่มรายงานและด้วยวาจา</p> <p>2) ประเมินโดยการทดสอบทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า</p> <p>3) ประเมินจากการให้จัดทำข้อสรุปการวิเคราะห์ปัญหาที่ได้รับมอบหมาย</p>
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <p>แผนการสอน</p> <p>สัปดาห์ที่ หัวข้อ/รายละเอียด จำนวนชั่วโมง กิจกรรมการเรียน การสอน สื่อที่ใช้ (ถ้ามี) ผู้สอน</p> <p>สัปดาห์ที่ 1 แนวการสอน และทดสอบความรู้เกี่ยวกับบัญชีภาษีอากร</p> <p>สัปดาห์ที่ 2 บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีอากร</p> <p>สัปดาห์ที่ 3 บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา</p> <p>สัปดาห์ที่ 4 บทที่ 2 (ต่อ) เงินได้พึงประเมิน</p> <p>สัปดาห์ที่ 5 บทที่ 2 (ต่อ) การหักค่าใช้จ่าย</p> <p>สัปดาห์ที่ 6 บทที่ 2 (ต่อ) การหักลดหย่อน</p> <p>สัปดาห์ที่ 7 บทที่ 2 (ต่อ) การหักลดหย่อนบริจาค</p> <p>สัปดาห์ที่ 8 บทที่ 2 (ต่อ) การคำนวณภาษีประกอบการยื่นแบบแสดงรายการ-ภาษีครึ่งปี</p> <p>สัปดาห์ที่ 9 บทที่ 2 (ต่อ) การคำนวณภาษีประกอบการยื่นแบบแสดงรายการ-ภาษีปลายปี</p> <p>สัปดาห์ที่ 10 บทที่ 3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม</p> <p>สัปดาห์ที่ 11 บทที่ 3 (ต่อ) รายงานภาษีมูลค่าเพิ่ม</p> <p>สัปดาห์ที่ 12 บทที่ 4 ภาษีธุรกิจเฉพาะ</p> <p>สัปดาห์ที่ 13 บทที่ 5 ภาษีเงินได้นิติบุคคล</p> <p>สัปดาห์ที่ 14 บทที่ 3 (ต่อ) ภาษีเงินได้นิติบุคคล</p> <p>สัปดาห์ที่ 15 บทที่ 3 (ต่อ) ภาษีเงินได้นิติบุคคล</p> <p>สัปดาห์ที่ 16 สอบปลายภาค</p>
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน 10%</p> <p>ทดสอบระหว่างภาค 60%</p> <p>ทดสอบปลายภาค 30%</p>
<p>2.ด้านความรู้</p>
<p>2.1 ความรู้ที่ต้องการพัฒนา</p>
<p>2.2 วิธีการสอน</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p>
<p>3.ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องการพัฒนา</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p>

3.3	วิธีการประเมินผล
4.	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
4.1	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา
4.2	วิธีการสอน
4.3	วิธีการประเมินผล
5.	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
5.1	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องการพัฒนา
5.2	วิธีการสอน
5.3	วิธีการประเมินผล
6.	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
6.1	ทักษะพิสัย
6.2	วิธีการสอน
6.3	วิธีการประเมินผล

### หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน				
ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ สอน/สื่อที่ใช้(ถ้ามี)	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาษาอากร	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ซักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
2	แนวการสอน และทดสอบความรู้เกี่ยวกับบัญชีภาษา อากร	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ซักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
3	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา เงินได้พึงประเมิน	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล

			- ชักถามปัญหาข้อสงสัย	
4	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ค่าใช้จ่ายและค่าลดหย่อน	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
5	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
6	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การคำนวณภาษี	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
7	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การคำนวณภาษีประกอบการยื่นแบบแสดงรายการ-ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
8	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การคำนวณภาษีประกอบการยื่นแบบแสดงรายการ-ภาษี ปลายปี	3	บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
9	บทที่ 2 ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา การคำนวณภาษีประกอบการยื่นแบบแสดงรายการ-ภาษี ปลายปี	3	บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
10	บทที่ 3 ภาษีมูลค่าเพิ่ม	3	บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
11	บทที่ 3 (ต่อ) ภาษีมูลค่าเพิ่ม-การยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่ม และรายงานในระบบภาษีมูลค่าเพิ่ม	3	บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
12	บทที่ 4 (ต่อ) ภาษีธุรกิจเฉพาะ การกรอกแบบแสดง รายการ	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
13	บทที่ 5 ภาษีเงินได้นิติบุคคล	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
14	บทที่ 5 ภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี-ปลายปี	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล

			point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	
15	บทที่5 ภาษีเงินได้(ต่อ) นิติบุคคล การกรอกแบบแสดงรายการ	3	- บรรยายในชั่วโมง - โปรแกรม Power point - ชักถามปัญหาข้อสงสัย	ผศ.ดร. วรลักษณ์ วรรณโล
16	สอบปลายภาค	0	สอบในตาราง	ผศ.ดร.วรลักษณ์ วรรณโล
รวมจำนวนชั่วโมงตลอดภาคการศึกษา		45		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรมที่	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลนักศึกษา	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนการประเมินผล
1	2.3.2 3.3.2 4.3.2 4.3.3 5.3.1 5.3.2	สอบกลางภาค	8	60%
2	2.3.1 3.3.1 4.3.1	สอบปลายภาค	16	30%

3. การประเมินผล	
ประเภทของการประเมิน <input checked="" type="checkbox"/> อิงเกณฑ์ <input type="checkbox"/> อิงกลุ่ม	
ช่วงการให้ระดับคะแนน(เกรด)	
80-100 = A ,	
75-79 =B+ ,	
70-74 = B ,	
65-69 = C+ ,	
60-64 = C,	
55-59 = D+ ,	
50-54 = D ,	
0-49 = F	

## หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก การบัญชีภาษีอากร ,วรลักษณ์ วรรณโล ,สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย.
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ แบบแสดงรายการภาษีเงินได้ <a href="http://www.rd.go.th">www.rd.go.th</a>
3. เอกสารและข้อแนะนำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย : <a href="http://www.crru.ac.th">www.crru.ac.th</a> สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย : <a href="http://accounting.crru.ac.th/accounting/1/index.php">http://accounting.crru.ac.th/accounting/1/index.php</a> สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ : <a href="http://www.fap.or.th/">http://www.fap.or.th/</a> กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ : <a href="http://dbd.go.th/main.php?filename=index">http://dbd.go.th/main.php?filename=index</a> ธนาคารแห่งประเทศไทย : <a href="http://www.bot.go.th/">www.bot.go.th\</a> ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : <a href="http://www.set.or.th/th/index.html">http://www.set.or.th/th/index.html</a> กรมสรรพากร : <a href="http://www.rd.go.th">www.rd.go.th</a>

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>1.1 นักศึกษาประเมินประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) ด้านวิธีการสอนของอาจารย์</li><li>2) ด้านการจัดกิจกรรมในห้องเรียน</li><li>3) ด้านการจัดกิจกรรมนอกห้องเรียน</li><li>4) สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้และผลการเรียนรู้ ๕ ด้านที่ได้รับ</li><li>5) ข้อเสนอแนะปรับปรุงรายวิชาด้วยระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยฯ</li></ol> <p>1.2 อาจารย์ผู้สอนประเมินพฤติกรรมการเรียนของนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) การสังเกตจากสนทนากลุ่มระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เรียน</li><li>2) การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน</li></ol> <p>1.3 แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) แบบประเมินอาจารย์ผู้สอนและเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</li><li>2) แบบประเมินรายวิชา และเอกสารรายงานที่สรุปผลการประเมิน</li></ol> <p>1.4 ข้อเสนอแนะผ่านเว็บ ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา</p>
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>2.1 การสอนเป็นไปในลักษณะที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) มีการบรรยายถึงเนื้อหาหลัก และแนะนำให้ผู้เรียนค้นคว้าหรือทำความเข้าใจลึกๆด้วยตนเอง</li></ol> <p>2.2 การสอนหลักการหรือทฤษฎีและกฎเกณฑ์ต่างๆ</p> <p>เพื่อทดลองปฏิบัติจริงและใช้เครื่องมือด้วยตนเองโดยการสอดแทรกเนื้อหา / กิจกรรมที่ส่งเสริมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะในการเรียนรู้ การนำเสนอ และการอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารกับผู้อื่น</p> <p>2.3 การวัดและประเมินการสอน</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) การกำหนดวิธีวัดผลการศึกษา โดยอิงมาตรฐานกลุ่มหรืออิงเกณฑ์</li><li>2) การสังเกต โดยอาจารย์ผู้สอนจากการที่นักศึกษามาขอคำปรึกษา</li></ol>
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <p>หลังจากการประเมินผลการสอนในข้อ ๒ จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อปรับปรุงการสอนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>3.1 สำนักวิชาบัญชี กำหนดให้ผู้สอนทบทวนและปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีการสอนจากผลการประเมิน ประสิทธิภาพรายวิชา แล้วจัดทำรายงานผลดำเนินการรายวิชา(มคอ.๕) ตามที่ สกอ. กำหนดให้จัดทำทุกภาคการศึกษา (ภายใน ๓๐ วัน/เทอม)</li><li>3.2 สำนักวิชาบัญชี ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนรับการอบรมถึงกลยุทธ์การสอน วิเคราะห์ผู้เรียนและการวิจัยในชั้นเรียนในรายวิชาที่มีปัญหา หรือมีประสิทธิผลจากการประเมินต่ำ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ รายวิชา</li><li>3.3 สำนักวิชาบัญชี จัดให้มีการประชุม/สัมมนากับอาจารย์ผู้สอนเพื่อปรึกษาหารือการเรียนรู้นักศึกษา และวิธีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น</li></ol>
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <p>การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา</p> <p>ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อ ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในรายวิชา ๕ ด้าน โดยสอบถามนักศึกษา หรือสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงผลการทดสอบย่อย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบในสำนักวิชาบัญชี เพื่อตรวจสอบการประเมิน “ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน” ของนักศึกษา โดยตรวจสอบกระบวนการเรียน การสอนรายวิชานั้นๆ เช่น ตรวจ มคอ.๓ เนื้อหาในรายวิชาและสื่อการสอนรวมทั้งเอกสารประกอบการสอน ตำราที่ใช้ประกอบการสอน (ตามหมวด ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชาฯ ใน มคอ.๕)</li><li>4.2 การตรวจสอบข้อสอบ ตรวจรายงาน และวิธีการให้คะแนนสอบ การให้คะแนนพฤติกรรม การให้คะแนนตามข้อกำหนดการวัด แลประเมินผลรายวิชาตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาจากผลการทดสอบย่อยและให้คำปรึกษา</li><li>4.3 การออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ โดยรวมในรายวิชาดังนี้</li></ol>



- 1) การทวนสอบการให้คะแนนจากการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา โดยอาจารย์อื่นที่ประจำสำนักวิชาบัญชี
- 2) การพิจารณาผลการศึกษาในรายวิชาจากคณะกรรมการวิชาการ ในสำนักวิชาบัญชี เพื่อตรวจสอบผลประเมิน “ผลการเรียนรู้ ๕ ด้าน” ของนักศึกษา ตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิภาพของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา โดยสำนักวิชาบัญชี ได้มีการวางแผน และปรับปรุงการสอน และรายละเอียดของวิชา (มคอ.๓) เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

5.1 การปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาทุกภาคการศึกษาปี หรือตามข้อเสนอแนะ และผลการทวนสอบรายวิชาในมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ ๔

5.2 การเปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชานี้ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์เพิ่ม หรือมีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่เกิดจากปัจจัยภายนอก ปัญหาในสังคมหรือหน่วยงานต่างๆ

5.3 การเชิญวิทยากร/อาจารย์ผู้สอนท่านอื่นๆ เพื่อเข้าร่วมสอน ที่ทำให้นักศึกษาได้รับความรู้เพิ่ม หรือมีมุมมองในเรื่องประสบการณ์ หรือมีการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากผลงานวิจัย ประสบการณ์ของวิทยากร หรือผู้ทรงคุณวุฒิ