



## บันทึกข้อความ

เลขที่รับ.....  
วันที่รับ.....  
เวลารับ.....

ส่วนราชการ สำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย โทร.๐-๕๓๗๗-๖๐๐๐ ต่อ ๑๒๓๗

ที่ สปช...../..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือเพื่อขอข้อมูลของหน่วยงาน

เรียน คณบดีสำนักวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

ได้เรียนวิชา.....รหัสวิชา.....

ซึ่งมีอาจารย์.....เป็นอาจารย์ประจำวิชา

ได้มอบหมายให้นักศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับเรื่อง.....

โดยมีวัตถุประสงค์จะนำข้อมูลมาทำการศึกษาเพื่อ (ทำเครื่องหมายหน้า ✓ ในช่องข้อมูลที่ต้องการ)

ทำรายงาน  ทำงานวิจัย

เรื่อง.....

ดังนั้น ข้าพเจ้า จึงขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือ ถึง

ชื่อ - สกุล / ชื่อของหน่วยงาน.....

\*\*ตำแหน่งเจ้าของหน่วยงาน.....(ส่วนสำคัญ)

ที่อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ชื่อหมู่บ้าน.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทร.....โทรสาร.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

นักศึกษาชั้นปี.....

เบอร์โทรศัพท์(นักศึกษา).....

หมายเหตุ : การออกหนังสือขอความอนุเคราะห์เพื่อขอข้อมูลของหน่วยงาน ใช้เวลา ๓ วันทำการ

กำหนดการรับหนังสือ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาววิลาวรรณ วิทิตศ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักวิชาบัญชี