**บันทึกข้อความ**



# ส่วนราชการ..........................................................................................................................................

**ที่** ………………………………………..………… **วันที่**......................................................................

**เรื่อง** ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ครั้งที่ ...... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดี

ด้วย .............ระบุชื่อหน่วยงาน...........................................................ความประสงค์จะขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยการขอดำเนินการ ( ) เปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่าย

( ) เปลี่ยนแปลงงบรายจ่าย

( ) ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

( ) โอนเงินงบประมาณข้ามกิจกรรม

( ) ใช้เงินคงเหลือจากการดำเนินกิจกรรมไตรมาสที่ ๑-๓

( ) ใช้เงินเหลือจ่าย ไตรมาสที่ ๔

( ) อื่นๆ ระบุ.....................................................................................................

**เหตุผลความจำเป็น**...............................................................................................................................................................................

...............................................................................................................................................................................

ขอรับรองว่าการเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณไม่กระทบต่อเป้าหมายการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ...................................................... ผู้ขออนุญาต

( .......................................................)

|  |  |
| --- | --- |
| **ความเห็นของหัวหน้าหน่วยงาน**  ……………………………………………………  ……………………………………………………  ……………………………………………………  …………………………………………………… | **ความเห็นของกองนโยบายและแผน**  ……………………………………………………  ……………………………………………………  ……………………………………………………  …………………………………………………… |

**รายละเอียดประกอบการพิจารณาเพื่อขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ**

**ครั้งที่ ........... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

| **รายการเดิม** | **รายการใหม่** |
| --- | --- |
| 1. ประเภทงบประมาณ ...................................................  2. รหัสแหล่งของเงิน ...................................................  3. รหัสงบประมาณ ...................................................  4. รหัสกิจกรรมหลัก ...................................................  5. แผนงาน ...................................................  6. ผลผลิต ..................................................  7. รหัสกิจกรรม ...................................................  8. โครงการ ...................................................  9. กิจกรรมหลัก ...................................................  10. กิจกรรมรอง ...................................................  11. งบรายจ่าย ...................................................  12.จำนวนเงินคงเหลือก่อนเปลี่ยนแปลง ................... บาท  - จำนวนเงินที่ต้องการโอนครั้งนี้ ............ บาท  - จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเปลี่ยนแปลง ............. บาท  13.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ .... (เดือน..........)  14. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม  14.1.................................................................................  .................................................................................  ................................................................................. | 1. ประเภทงบประมาณ ...................................................  2. รหัสแหล่งของเงิน ...................................................  3. รหัสงบประมาณ ...................................................  4. รหัสกิจกรรมหลัก ...................................................  5. แผนงาน ...................................................  6. ผลผลิต ..................................................  7. รหัสกิจกรรม ...................................................  8. โครงการ ...................................................  9. กิจกรรมหลัก ...................................................  10. กิจกรรมรอง ...................................................  11. งบรายจ่าย ...................................................  12.จำนวนเงินคงเหลือก่อนรับโอนเปลี่ยนแปลง .............. บาท  - จำนวนเงินที่รับโอนครั้งนี้ ............. บาท  - จำนวนเงินคงเหลือหลังโอนเปลี่ยนแปลง ........... บาท  13.แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ไตรมาสที่ .... (เดือน..........)  14. รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม  14.1.................................................................................  .................................................................................  ................................................................................. |

ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน

(.....................................................)

.................ระบุตำแหน่ง ...............

**รายละเอียดงบลงทุน ครุภัณฑ์ทั่วไป**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน /**  **หน่วยนับ** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คุณลักษณะ**  **(ระบุเป็นข้อ)** | **เหตุผลความจำเป็น**  **/คำชี้แจง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | 🞎เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานระบุ..................................  🞎ทดแทนครุภัณฑ์เดิมเลขที่...ระบุ....................... |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | | | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน** | **ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการและวงเงินที่เสนอขอแล้ว** |
|  |  |
| (.....................................................)  .................ระบุตำแหน่ง ............... | ( นางกัญญาภัทร หาญสุขพัฒนา )  ผู้อำนวยการกองคลัง |

**รายละเอียดงบลงทุน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน /**  **หน่วยนับ** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คุณลักษณะ**  **(ระบุเป็นข้อ)** | **เหตุผลความจำเป็น**  **/คำชี้แจง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | 🞎เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานระบุ..................................  🞎ทดแทนครุภัณฑ์เดิมเลขที่...ระบุ....................... |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน** | **ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการ**  **และวงเงินที่เสนอขอแล้ว** | **ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการ**  **และวงเงินที่เสนอขอแล้ว** |
|  |  |  |
| (.....................................................)  .................ระบุตำแหน่ง ............... | ( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ ศรีสม )  ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริหารและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ( นางกัญญาภัทร หาญสุขพัฒนา )  ผู้อำนวยการกองคลัง |

**รายละเอียดงบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน /**  **หน่วยนับ** | **ราคา**  **ต่อหน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คุณลักษณะ**  **(ระบุเป็นข้อ)** | **เหตุผลความจำเป็น**  **/คำชี้แจง** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | 🞎เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานระบุ..................................  🞎ทดแทนครุภัณฑ์เดิมเลขที่...ระบุ....................... |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | | | |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลงชื่อหัวหน้าหน่วยงาน** | **ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการ**  **และวงเงินที่เสนอขอแล้ว** | **ผ่านการตรวจสอบแบบรูปรายการ**  **และวงเงินที่เสนอขอแล้ว** |
|  |  |  |
| (.....................................................)  .................ระบุตำแหน่ง ............... | ( นายราชันย์ ทนันชัย )  ผู้อำนวยการกองบริหารกายภาพสิ่งแวดล้อมและความลอดภัย | ( นางกัญญาภัทร หาญสุขพัฒนา )  ผู้อำนวยการกองคลัง |