แบบ บก.111

**ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน**

**ส่วนราชการ ................สำนักวิชาบัญชี...........มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| วัน เดือน ปี | รายละเอียด | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| รวมทั้งสิ้น |  |  |  |

รวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร) (......................................................................................................................................)

 ข้าพเจ้า ................................................................ตำแหน่ง .............................................................สังกัด ............................................................. มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ขอรับรองว่ารายจ่ายข้างต้นนี้ ไม่อาจเรียกเก็บใบเสร็จรับเงินจากผู้รับเงินได้ และข้าพเจ้าได้จ่ายไปในงานของทางรายการโดยแท้

ลงชื่อ...................................................................

(...................................................................)

 วันที่.............เดือน.......................พ.ศ...........